

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Школа №4 г. Черемхово» (МОУ Школа №4 г. Черемхово)

СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
МОУ Школа №4 г.
Черемхово (протокол №
6 от 11.03.2025)

СОГЛАСОВАНО на
заседании Общешкольного
родительского комитета МОУ
Школа № 4 г. Черемхово
(протокол № 1 от 10.03.2025)
СОГЛАСОВАНО на
заседании Совета
старшекласников МОУ
Школа № 4 г. Черемхово
(протокол № 1 от 10.03.2025 г)

УТВЕРЖДЕНО Приказом
директора МОУ Школа № 4
г. Черемхово
Приказ № 56 от 21.03.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МОУ Школа № 4 г. Черемхово

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет подходы к системе оценивания, формам и порядку текущего контроля успеваемости, установлению периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации учащихся МОУ Школа № 4 г. Черемхово, (далее образовательная организация).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
 - приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
 - Уставом МОУ Школа № 4 г. Черемхово и регламентирует порядок проведения промежуточной аттестации и осуществления текущего контроля учащихся.
- 1.3. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутришкольной системы мониторинга качества образования, и отражает динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.5. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием

для перевода в следующий класс и допуска учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом образовательной организации.

- 1.6. При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому учащемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам текущей и промежуточной аттестации учащихся.
- 1.7. Положение регулирует отношения, возникающие в оценочной деятельности учащихся, их родителей, педагогов, администрации школы при определении динамики продвижения учащихся к планируемым результатам освоения основной образовательной программы на уровнях начального общего, основного общего образования.
- 1.8. Положение определяет оценивание учебных достижений учащихся МОУ Школа № 4 г. Черемхово, обучающихся по ФГОС на критериальной основе.
- 1.9. Основными принципами системы оценивания, форм и порядка текущей и промежуточной аттестации учащихся школы являются:
 - критериальность, основанная на требованиях к оценке учебных достижений/планируемых результатов (критерии вырабатываются на уроке учителем совместно с учащимися);
 - уровневый характер контроля и оценки, заключающийся в разработке средств контроля на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов;
 - возможность суммирования результатов;
 - приоритетность самооценки учащегося, которая должна предшествовать оценке учителя (для воспитания адекватной самооценки может применяться сравнение двух самооценок учащихся – прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы));
 - гибкость и вариативность форм и процедур оценивания образовательных результатов (содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);
 - оценочная безопасность (информация о целях, содержании, формах и методах контроля и оценки должна быть доведена до сведения учащихся и их родителей; информация об индивидуальных результатах обучения и развития учащихся должна быть адресной).

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости предусматривает выявление индивидуальной динамики учебных результатов учащихся в процессе освоения ООП и позволяет:

- отслеживать индивидуальный прогресс учащихся в достижении планируемых результатов;
- отслеживать эффективность образовательной программы.

2.2. Участники текущего контроля успеваемости

Оценочная деятельность учителя заключается в получении информации о динамике продвижения ученика в учебных достижениях. В процессе осуществления текущего контроля учитель должен формировать у учащихся контрольно-оценочную деятельность.

Процесс оценивания должен быть понятен обеим сторонам процесса обучения. Ученик осваивает действия контроля и оценки и применяет их для определения собственных затруднений, анализа учебных достижений.

2.3. Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих уроках в соответствии с рабочей

программой.

2.4. Особенности текущего контроля успеваемости учащихся первых классов:

2.4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в электронном журнале; допускается словесная объяснительная оценка.

2.4.2. В начале учебного года (в соответствии с графиком проведения оценочных процедур) проводится входные контрольные работы с целью определения уровня стартовых возможностей учащихся.

2.5. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся 2 - 11 классов школы.

2.5.1. Входной контроль - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения сохранения планируемых результатов.

2.5.2. Поурочный контроль - проверка усвоения учащимися планируемых результатов основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования по итогам изучения темы на конкретном уроке.

2.5.3. Тематический контроль - проверка усвоения учащимися планируемых результатов основной образовательной программы соответствующего уровня по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета.

2.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся фиксируются в рабочей программе учителя.

2.7. Периодичность текущего контроля, проводимого администрацией в соответствии с функциональными обязанностями, определяется ежегодным планом внутришкольного контроля.

2.8. Руководители методических объединений, заместитель директора по учебной работе контролируют ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.9. Обязательные формы и условия текущего контроля по предметам определяются в начале учебного года и доводятся до сведения учащихся и родителей.

2.10. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы;
- письменные контрольные работы;
- сочинения, изложения, диктанты;
- выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре;
- практические или лабораторные работы;
- тематический зачет;
- стирование, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий и др.

2.11. Письменная проверка — это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К формам письменной проверки относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.12. Устная проверка — это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

2.13. Комбинированная проверка предусматривает одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

2.14. Успеваемость всех обучающихся 2 - 11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок по 5-балльной системе. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся,

индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении учащегося. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель- предметник должен запланировать повторный опрос данного ученика на следующих уроках с выставлением отметки. При этом, восполнение учащимися знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно.

- 2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как в электронной форме (электронный дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки (ведомости текущих отметок) из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю. Классные руководители готовят выписки отметок учащихся не реже двух недель обучения.
- 2.16. Успешность освоения учебных предметов учащихся со 2 по 11 класс определяется по пятибалльной шкале оценивания с фактическим использованием баллов от 2-х до 5-ти: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно) (отметка «1» не используется).
- 2.17. Бинарная оценка «зачтено», «не зачтено» выставляется учащимся по факультативным и элективным курсам во 2-11 классах, в соответствии с основными образовательными программами НОО, ООО, СОО (в части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана). При изучении элективных курсов в 8- 9 классах, курса ОДНКНР в 5-6 классах применяется 5-балльная система в случае, если данный курс рассчитан на 68 часов.
- 2.18. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки. Все виды контрольно-оценочных работ (входная, тематическая, итоговая) по русскому языку, математике, окружающему миру анализируются в соответствии с уровнями успешности:
 - высокий уровень - 85-100%, отметка «5» (отлично);
 - повышенный - 75-84%, отметка «4» (хорошо);
 - базовый уровень - 60-74%, отметка «3» (удовлетворительно);
 - пониженный - 50-59%, отметка «3» (удовлетворительно);
 - недостаточный - менее 50%, отметка «2» (неудовлетворительно).
- 2.19. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу учащегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.
- 2.20. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5 - 11 классах по русскому языку и литературе, т.к. они заносятся в журнал через 2 урока после проведения сочинения.
- 2.21. Учащиеся основной и подготовительной медицинских групп, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа учащегося на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

- 2.22. Учащиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по всем предметам, включённым в учебный план. Отметки текущей аттестации выставляются в специальный электронный журнал.
- 2.23. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных и (или) полугодовых отметок при предоставлении ведомости учета текущей успеваемости.
- 2.24. Проведение текущего контроля успеваемости учащихся не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине, окончания каникул и карантина с выставлением неудовлетворительной отметки.
- 2.25. Если учащийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и вышел на текущий контроль (контрольную работу), неудовлетворительная отметка учащемуся не ставится. Учащемуся после длительного отсутствия по болезни предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего или рубежного контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый учащемуся, не должен превышать двух недель.
- 2.26. По итогам четверти в журнал выставляется отметка по пятибалльной шкале. Данная отметка определяется как среднее арифметическое оценок, выставленных учителем за определенный период (четверть, полугодие) по итогам реализации каждой образовательной программы (целым числом в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика).
- 2.27. . Формами текущего и тематического контроля являются:
- письменная проверка — письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий).
- К письменным ответам относятся: - домашние, проверочные, самостоятельные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- устная проверка — устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
 - комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок; контрольные работы, в т.ч. административные (стартовая, промежуточная, итоговая), Всероссийских проверочных работ (ВПР), представленные в электронном журнале.
 - результаты Всероссийских проверочных работ (ВПР) могут быть использованы в качестве результатов итоговых контрольных работ.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся в соответствии с требованиями ФГОС

- 3.1. В соответствии с ФГОС система оценивания образовательных результатов должна быть нацелена на достижение полной ответственности учащегося за процесс и результат непрерывного самообразования и отвечать следующим требованиям:
- критериальность - содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с учащимися основе. Критерии должны быть однозначными и предельно четкими;
 - приоритет самооценки - самооценка ученика должна предшествовать оценке учителя. Для воспитания адекватной самооценки применяется сравнение двух самооценок учащихся: прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы);
 - гибкость и вариативность - содержательный контроль и оценка предполагают использование различных процедур и методов изучения

результативности обучения, изучение как индивидуальных, так и групповых, коллективных результатов учебной деятельности.

- естественность процесса контроля и оценки - контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение. В характеристику учебно-познавательной деятельности учащихся включаются результаты наблюдения за их учебной деятельностью в обычных условиях.

3.2. Основной функцией контроля и оценки в критериальной системе является определение учеником границ своего «знания – незнания», своих потенциальных возможностей, а также осознание проблем, возникших в учебной деятельности и способов их преодоления.

3.3. Формирование ответственности учащегося за процесс и результат непрерывного самообразования предполагает три этапа: начальный (1-5 классы), подростковый (6-9 классы), этап самоопределения (10-11 классы).

3.3.1. На начальном этапе формируется контрольно-оценочная самостоятельность учащихся;

3.3.2. в 1-х классах осуществляется безотметочное обучение. Оценка образовательных достижений может фиксироваться с помощью шкал, «волшебных линеечек», «светофорчиков», «лесенок», «смайликов» цветовых обозначений и др.

4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную и годовую промежуточную аттестацию.

4.2. Целью проведения промежуточной аттестации является:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.3. Промежуточная аттестация в образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам.

4.5. Четвертная и годовая промежуточная аттестация на всех уровнях образования проходит по каждому учебному предмету, курсу без аттестационных испытаний. Отметка за четверть, год выставляется как среднее арифметическое всех отметок.

4.6. Если учащимся пропущено 70% и более учебного времени (уроков), то учащийся становится неаттестованным по итогам четверти, года и в электронный классный журнал выставляется н/а. По заявлению родителей учащемуся могут быть установлены дополнительные сроки для ликвидации академической задолженности за четверть.

4.7. Промежуточная аттестация учащихся 1-х классов проводится по итогам учебного

года в соответствии с ФГОС. Личностные результаты не оцениваются; метапредметные результаты – оцениваются портфолио учащихся; предметные результаты оцениваются педагогом по предметам учебного плана без выставления отметок и с учетом анализа итоговой комплексной работы. Годовая промежуточная аттестация в первых классах проводится в форме итоговой работы (по русскому языку, математике и окружающему миру). Оценивание в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе в форме письменных заключений учителя по итогам самостоятельных работ.

- 4.8. Для отдельных категорий учащихся по заявлению учащихся (их родителей, законных представителей) могут быть смещены сроки и порядок проведения промежуточной аттестации. К данным категориям относятся:
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;
 - отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.
- 4.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы признаются академической задолженностью.
- 4.10. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету (курсу) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности: с начала учебного года до 1 октября текущего года. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности создается комиссия.
- 4.11. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.12. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 4.13. Годовые (итоговые) отметки по учебным предметам (промежуточная аттестация) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.
- 4.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в электронный журнал, а также в дневники учащихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле учащегося.
- 4.15. Годовые (итоговые) отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета образовательной организации основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.
- 4.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений и Педагогического Совета образовательной организации.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

- 5.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме учебные программы основной образовательной программы соответствующего уровня, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий

класс по решению Педагогического совета образовательной организации.

- 5.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 5.3. Учащиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ на основании заключения психолого-педагогического консилиума и письменного согласия родителей (законных представителей), по решению Педагогического совета образовательной организации оставляются на повторное обучение.
- 5.4. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.5. В случае, если девятиклассник не проходит государственную итоговую аттестацию и в дополнительные сроки, он с согласия родителей (законных представителей) остается в образовательной организации на повторное обучение в 9 классе либо переходит на обучение по индивидуальному учебному плану. Повторное обучение предполагает обучение ученика второй год в 9 классе, его дальнейший допуск к ГИА (в случае успешного освоения ООП ООО) и прохождение ГИА в следующем календарном году.

6. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

- 6.1. При организации текущего контроля и промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий обращение к электронным и цифровым образовательным сервисам и платформам, работающим в on-line режиме должно быть минимизировано.
- 6.2. Для контроля и оценки результатов обучения рекомендуются следующие способы дистанционного взаимодействия:
- письменные работы обучающихся с последующей передачей их учителю в электронном виде, в том числе с использованием учебных пособий, предназначенных для контроля и оценки знаний и умений обучающихся по учебному предмету (при их наличии);
 - онлайн-тесты, как уже апробированные, так и самостоятельно разработанные учителем или методическим объединением учителей;
 - подборки заданий в соответствии с планируемыми результатами изучаемой темы с последующей автоматизированной обработкой данных;
 - выполнение обучающимися небольших по объему творческих, проектных заданий, в том числе предполагающих коллективные формы взаимодействия через ресурсы сети Интернет.
- 6.3. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:
- домашняя работа;
 - самостоятельная работа;

6. Особенности организации текущей и промежуточной аттестации в профильных классах

- 6.1. В профильных классах универсального уровня освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем

успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

6.2. Текущий контроль успеваемости учащихся профильных классов представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование текущего контроля по всем предметам учебного плана, в том числе углубленного изучения профильных учебным предметом (обществознание, биология) основной образовательной программы среднего общего образования; разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения учащимися указанных контрольных работ.

6.3. Предметом текущего контроля является способность учащихся профильных классов решать учебные задачи с использованием следующих средств: система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания действия с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаковых \- символических средств моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинноследственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

6.4. Текущий контроль успеваемости проводится в профильных классах на двух уровнях:

- на уровне учителя;
- на уровне администрации - административный контроль.

6.5. Текущий контроль на уровне администрации (административный контроль) проводится на предпоследней неделе 1,2,3 учебных четвертей в форме административных контрольных работ. Перечень предметов, вынесенных на административный контроль в профильных классах, определяется администрацией и научно-методическим советом школы с учетом профиля обучения, обсуждается на педагогическом совете и утверждается приказом директора в форме графика проведения административного контроля в срок до 1 сентября текущего года. Учителя включают административный контроль в календарно-тематическое планирование рабочей программы. Контрольно-измерительные материалы для проведения административного контроля по профильным предметам разрабатывает администрация (это могут быть измерительные материалы телекоммуникационной системы СтатГрад, КИМы ФИПИ и т.п.).

6.6. Текущий контроль на уровне учителя в профильных классах осуществляется в следующих формах:

- проведение контрольных работ по профильным предметам с выставлением учащимся индивидуальных текущих оценок успеваемости по результатам выполнения данных работ;
- выставление полугодовых оценок путем обобщения текущих оценок успеваемости, выставленных учащимся в течение соответствующего полугодия.

6.7. В зависимости от особенностей профильного предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов рабочие программы учебных предметов могут предусматривать устные, письменные и практические контрольные работы.

6.8. Формы и перечень текущих контрольных работ, проводимых в течение учебного года в профильных классах, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

7. Ответственность сторон

7.1. В рамках содержания настоящего положения участники образовательных отношений несут ответственность за результаты образовательной деятельности.

- 7.2. Учащиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 7.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка; обеспечить получение детьми общего образования; соблюдать правила внутреннего распорядка школы, осуществляющей образовательную деятельность, требования локальных нормативных актов школы.
- 7.4. Педагогические работники обязаны осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов в соответствии с утвержденной рабочей программой; развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни; применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.
- 7.5. В случаях спорной ситуации создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.
- 7.6. Решение комиссии по урегулированию споров в образовательной организации является обязательным для всех участников образовательных отношений, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 7.7. Все неразрешенные комиссией вопросы разрешаются в рамках действующего российского законодательства в области образования.